

Частное дошкольное образовательное учреждение «РЖД детский сад № 50»
(РЖД детский сад № 50)

**План по противодействию коррупции
в ЧДОУ «РЖД детский сад № 50» на 2025 год**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по совершенствованию функционирования учреждения в целях предупреждения коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Алексенко С.Ю. заведующий
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и общих собраниях трудового коллектива	Январь, июль	Алексенко С.Ю. заведующий, Акимова Л.В., председатель ППО
1.3. Обеспечение наличия журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками организации	Сентябрь-октябрь	
1.4. Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками о нормах Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"	Январь	Алексенко С.Ю. заведующий
1.5. Обновление стенда «Коррупции – нет!»	Систематически	
1.7. Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Январь	Орешкина Н.М., ст. воспитатель
1.8. Разработка и утверждение локальных актов , устанавливающих систему внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности. Разработка и утверждение плана-графика внутренних проверок	Январь	Алексенко С.Ю. заведующий, Шарманова О.В. гл.бухгалтер

2. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников и их родителей		
2.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Ежегодно 9 декабря	Алексенко С.Ю. заведующий, специалисты, воспитатели
2.2. Изготовление памяток для родителей	В течение года	Куц Ю.А., отв. за работу по профилактике коррупционных правонарушений, воспитатели
2.5. Проведение выставки рисунков "Я и мои права"		
3. Взаимодействие учреждения и родителей (законных представителей) воспитанников		
3.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в учреждение	Постоянно	Алексенко С.Ю. заведующий
3.2. Оформление на стенде потребителей образовательных услуг необходимой информации, книги жалоб и предложений Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей	Постоянно	Алексенко С.Ю. заведующий
3.3. Обеспечение доступа родителей к правовой и социально- значимой информации о деятельности учреждения	1 квартал (оформление)	Заведующий, воспитатели
3.4. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг	Май	Куц Ю.А., соц. педагог
3.5. Обеспечение функционирования сайта, для размещения на нем информации о деятельности учреждения, правил приема воспитанников, (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации») с изменениями.	Постоянно	Алексенко С.Ю. заведующий, Куц Ю.А. отв. за работу по профилактике коррупционных правонарушений, председатель ППО Акимова Л.В.
3.6. Организация работы органов коллегиального управления учреждением, обладающих полномочиями по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда		