

**Частное дошкольное образовательное учреждение «РЖД детский сад № 50»
(РЖД детский сад № 50)**

РАССМОТРЕНО:

на педагогическом совете
ЧДОУ «РЖД детский сад №50»
Протокол
от 30.09.2024г № 2

УТВЕРЖДАЮ:

_____ Алексенко С.Ю.,
заведующий ЧДОУ «РЖД детский
сад № 50»
Приказ
от 01.10.2024 № 147-ОД

СОГЛАСОВАНО с Советом родителей
ЧДОУ «РЖД
детский сад № 50»
Протокол
от 27.09.2024г № 3

**Положение
о Совете родителей
частного дошкольного образовательного учреждения
«РЖД детский сад № 50»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", уставом частного дошкольного образовательного учреждения «РЖД детский сад № 50» (далее – Учреждение) и регламентирует деятельность Совета родителей, являющегося одним из органов самоуправления Учреждения.
- 1.2. Совет родителей избирается сроком на учебный год из числа родителей (законных представителей) воспитанников.
- 1.3. В своей деятельности Совет родителей руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом Учреждения и настоящим положением.
- 1.4. Решения Совета родителей носят рекомендательный характер для администрации Учреждения.
- 1.5. Срок действия настоящего Положения не ограничен, действует до принятия нового.

2. Задачи Совета

Деятельность Совета родителей направлена на решение следующих задач:

- организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательных отношений;
- содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья воспитанников, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общесадовских мероприятий.

3. Функции Совета родителей

Совет родителей в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:

3.1. Принимает активное участие:

- в воспитании у воспитанников уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- повышении педагогической культуры родителей (законных представителей), воспитанников на основе программы их педагогического всеобуча;
- проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) воспитанников о правах, обязанностях и ответственности участников образовательных отношений;
- привлечении родителей (законных представителей) воспитанников к организации внесадовской работы;
- подготовке к новому учебному году.

3.2. Оказывает помощь:

- педагогам в пропаганде среди родителей (законных представителей) воспитанников положительного опыта семейной жизни;
- администрации в организации и проведении родительских собраний.

3.4. Контролирует совместно с администрацией Учреждения организацию и качество питания, медицинского обслуживания воспитанников.

3.5. Рассматривает обращения родителей (законных представителей) воспитанников, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации Учреждения.

3.6. Вносит предложения на рассмотрение администрации Учреждения по вопросам организации образовательного процесса.

3.7. Координирует деятельность родительских Советов групп.

3.8. Взаимодействует с педагогическим коллективом Учреждения по вопросам проведения общесадовских мероприятий.

3.9. Содействует в организации и проведении совместных мероприятий в Учреждении (родительских собраний, конференций, дней открытых дверей, клубов для родителей (законных представителей) воспитанников, семейных спортивных соревнований и др.).

3.10. Делегирует своих представителей в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

4. Права Совета родителей

Совета родителей имеет право:

4.1. Обращаться к администрации Учреждения и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

4.2. Приглашать:

- на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников по представлениям (решениям) родительских Советов групп;
- любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

4.3. Принимать участие:

- в разработке локальных актов Учреждения.

4.4. Принимать меры по соблюдению воспитанниками и их родителями (законными представителями) требований законодательства РФ об образовании и локальных актов Учреждения.

4.5. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям) воспитанников, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.6. Вносить предложения на рассмотрение администрации Учреждения о поощрениях воспитанников и их родителей (законных представителей).

4.7. Разрабатывать и принимать:

- положение о Совете родителей;
- план работы Советов.

4.8. Выбирать председателя родительского Совета, его заместителя и контролировать их деятельность.

4.9. Принимать решения:

- о создании или прекращении своей деятельности;
- прекращении полномочий председателя родительского Совета и его заместителя.

5. Ответственность Совета родителей

Совет родителей несет ответственность:

- за выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам Учреждения;
- выполнение принятых решений и рекомендаций;
- установление взаимодействия между администрацией Учреждения и родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам семейного и общественного воспитания.

6. Порядок организации деятельности Совета родителей

6.1. В состав Совета родителей входят по одному представителю от каждой группы. Представители от групп избираются ежегодно на родительских собраниях групп в начале каждого учебного года.

6.2. Совет родителей работает по плану, согласованному с руководителем Учреждения.

6.3. Заседания Совета родителей проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в триместр.

6.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов совета.

6.5. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

6.6. Непосредственное руководство деятельностью Совета родителей осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации Совета;
- координирует работу совета и его комиссий;
- ведет заседания Совета.

6.7. О своей работе Совет родителей отчитывается перед общим родительским собранием по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

6.8. Свою деятельность члены Совета родителей осуществляют на безвозмездной основе.

6.9. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и общесадовских родительских собраний .

6.10. Протоколы Совета родителей хранятся в Учреждении.

6.11. Ответственность за делопроизводство Совета родителей возлагается на его председателя.